Conselleria d'Educació i Universitats
Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa

FORMACIÓ PROFESSIONAL INTENSIVA ILLES BALEARS

Títol de Grau Superior d'FP Dual en Règim Intensiu d'ADMINISTRACIÓ I FINANCES

CENTRE: CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN CIDE (Palma)

OBJECTIUS:

Organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client i/o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental.

PERFIL DE L'ALUMNAT:

Sense límit màxim d'edat, per a joves a partir de 16 anys o que els compleixin dins l'any de matriculació, sense la qualificació requerida per al lloc de feina.

Persones compromeses amb l'empresa i els estudis. Aporten creativitat i innovació, amb capacitat d'esforç i motivació cap a la feina.

DURADA:

2 cursos de formació dels quals 15 mesos són en alternança entre empresa i centre.

CALENDARI:

Març 2025 - Juny 2026. 20h setmanals en empresa (matí) - 15h setmanals en centre educatiu (tarda).

DADES DE CONTACTE:

C/ Arner nº3, 07013, Palma. Telèfon: 971606499
cide@cide.es cap.fp@cide.es

RELACIÓ AMB L'EMPRESA:

* Contracte de formació en alternança entre empresa i alumne.
* Acord de col·laboració entre empresa i centre educatiu.
* Programa formatiu individual acordat, entre el tutor de centre i el tutor d'empresa.
* Salari proporcional a les hores de treball efectiu en l'empresa.

AVANTATGES DE L'EMPRESA. BONIFICACIONS:

Bonificació de les quotes de la Seguretat Social:
Quantia fixa 119 €/mes.

Bonificació per a la transformació del contracte de formació en alternança en indefinit:
128 €/mes durant 3 anys en el cas d´homes. 147 €/mes en el cas de les dones.

Bonificació dels costos de tutorització:
1,5 € alumne/h amb un màxim de 40 h/mes.
2 € alumne/h en empreses de menys de 5 treballadors, amb un màxim de 40 h/mes.

***** Cal estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i de les obligacions legals per a les bonificacions.

MÒDULS FORMATIUS:

PRIMER CURS

0647 - Gestió de la documentació jurídica i empresarial
0648 - Recursos humans i responsabilitat social corporativa
0649 - Ofimàtica i procés de la informació
0650 - Procés integral de l'activitat comercial
0651 - Comunicació i atenció al client
0179 - Anglès professional
1665 - Digitalització aplicada als sectors productius
1709 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I

SEGON CURS

0652 - Gestió de recursos humans
0653 - Gestió financera
0654 - Comptabilitat i fiscalitat
0655 - Gestió logística i comercial
0656 - Simulació empresarial
0657 - Projecte intermodular
1708 - Sostenibilitat aplicada al sistema productiu
1710 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II

SORTIDES PROFESSIONALS:

- Administratiu/va d'oficina i comercial.
- Administratiu/va financer i comptable.
- Administratiu/va de logística i de recursos humans.
- Administratiu/va de banca i d'assegurances.
- Administratiu/va Administració pública.
- Administratiu/va d'assessories jurídiques, comptables, laborals ,fiscals o gestories.
- Tècnic/a en gestió de cobraments i Responsable d´atenció al client.

INFORMACIÓ ADDICIONAL:

La Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa de les Illes Balears publica anualment una convocatòria d'ajudes de fins a 2.000 euros per a empreses que col·laboren amb la Formació Professional Intensiva, amb l'objectiu de compensar l'esforç, el temps i la dedicació invertida en la formació dels alumnes.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Cambra de Comerç Mallorca

***Revisat al Juliol de 2025**

CONTACTE CAMBRA COMERÇ MALLORCA

971710188

Ext. 2228 - 2522 - 2582

pbes@cambramallorca.com
esanchez@cambramallorca.com
jfajardo@cambramallorca.com