



**Cambra de Comerç  
Mallorca**

## **CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL ASISTENCIA DE COMUNICACIÓN**

### **Puesto vacante de incorporación inmediata**

**Asistente de comunicación para la sede de la Cámara de Comercio de Mallorca**

#### **Funciones:**

- ✓ Asistencia en contenidos web, redes sociales y boletín digital corporativo.
- ✓ Generación y optimización de campañas e-mailing. Actualización bases de datos de Cámara y Club Cambra Mallorca.
- ✓ Seguimiento de los indicadores y analítica de canales de comunicación.

#### **Requisitos:**

- ✓ Grado en Comunicación. *Community manager*.
- ✓ Capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- ✓ Se valorarán idiomas.
- ✓ Flexibilidad horaria (25 horas semanales).
- ✓ Incorporación inmediata.

#### **Presentación del Curriculum Vitae:**

- En el registro de la Cámara (horario: de lunes a viernes de 9 h. a 14 h.) en la calle Estudio General, núm. 7 de Palma o a través del correo electrónico [ccmallorca@cambramallorca.com](mailto:ccmallorca@cambramallorca.com) (Asunto: vacante asistencia comunicación).
- Plazo: antes del **31 de mayo** de 2017 a las 14 h.
- Se contactará con los preseleccionados para una entrevista personal antes del **2 de junio** de 2017. No se comunicará formalmente con las personas no seleccionadas.

Le comunicamos que los datos de carácter personal que facilita para la presentación de su candidatura a este vacante, sólo serán utilizados para la gestión de la misma, no siendo utilizados para próximas convocatorias ni para ningún tipo de cesión. De conformidad con lo establecido en la Ley 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos, dirigiendo escrito a la sede de esta Corporación c/ Estudio General nº 7 07001 Palma o a través de correo electrónico a [ccmallorca@cambramallorca.com](mailto:ccmallorca@cambramallorca.com).